

Jaarverslag 2016

LANDELIJKE VAKGROEP
AANDACHTSFUNCTIONARISSEN
KINDERMISHANDELING

voor deskundigheid in de aanpak van kindermishandeling en huiselijk geweld

Fijn om te zien, dat ondanks de LVAK zo snel groot wordt, het contact en het reageren op vragen, hetzelfde blijft. Ga zo door.

De informele benadering, je kunt altijd terecht met je vragen, de LVAK denkt altijd met je mee.

Wij gebruiken, voor voorlichting binnen onze organisatie, veel materiaal uit de bibliotheek van de LVAK. Echt geweldig.

Een groot pluspunt is de aanwezigheid van de goede en informatieve site van de LVAK. Deze wordt, net als de digitale bibliotheek, ervaren als nuttig en waardevol om informatie te vinden.

Altijd up-to-date.

Als school hebben wij het Keurmerk Meldcode ontvangen. Van de ouders krijgen we veel positieve reacties. Ze zijn blij dat wij met geschoolde mensen kijken als er vermoedens zijn van kindermishandeling/huiselijk geweld.

De LVAK is voor ons onmisbaar. De bibliotheek staat in de snelkoppeling. Bij het stellen van een vraag krijgen wij vlot antwoord.

Altijd snelle reactie op vragen.

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Nieuw in het bestuur	3
Commissie voor advies	4
Bijscholingsdagen	6
Leden	8
Keurmerk Meldcode	10
Training Aandachtsfunctionaris	11
Onderzoek Universiteit Leiden	11
Bestuursverslag	12

De LVAK... timmert aan de weg

Groei van het aantal leden en uitbreiding van ons aanbod aan opleidingen en diensten kenmerkten 2016. En dat is ook noodzakelijk. Naar schatting zijn nog steeds elk jaar meer dan 100.000 kinderen slachtoffer van mishandeling (bron: Ministerie VWS).



Eén van de beleidsvoornemens in 2016 van staatssecretaris Van Rijn was de aanscherping van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Van professionals om het kind heen zoals artsen, leraren en hulpverleners wordt een nog prominentere rol gevraagd om bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling in actie te komen en Veilig Thuis in te seinen bij vermoedens van ernstige mishandeling. Natuurlijk weer een kleine stap verder in de keten om in het belang van het kind zo snel mogelijk in te kunnen grijpen. Echter alleen de meldcode op papier wijzigen is in onze ogen niet afdoende. Willen, durven en kunnen opkomen voor het belang van het kind staat binnen de LVAK centraal. Een goed opgeleide aandachtsfunctionaris binnen de organisaties waar met kinderen en ouders wordt gewerkt is van groot belang. En dat is waar de LVAK voor staat.

Wij zijn dan ook blij met de groei van ons ledenbestand. Steeds meer aandachtsfunctionarissen zien de meerwaarde van onze jaarlijkse bijscholingsdagen en helpdesk. Aandachtsfunctionarissen met elkaar verbinden en de soms weerbarstige praktijkcasussen met elkaar te laten delen leidt niet alleen tot kennisvergroting en draagvlak maar ook uiteindelijk tot een landelijk praktijknetwerk.

In toenemende mate zien wij ook vanuit gemeenten belangstelling voor de LVAK. Gemeenten dragen in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning en de jeugdwet ook verantwoordelijkheid voor de preventie van kindermishandeling. Het faciliteren van goed opgeleide aandachtsfunctionarissen binnen alle organisaties waar met kinderen en ouders wordt gewerkt is voor een gemeente een grote stap voorwaarts in de uitvoering van haar preventiebeleid.

In de praktijk constateren wij echter ook nog dat bij veel instanties waar met kinderen of ouders wordt gewerkt de aandachtsfunctionaris onvoldoende is geborgd of zelfs niet aanwezig is. Wij blijven dan ook van mening dat de aandachtsfunctionaris verplicht moet worden gesteld.

De LVAK zal ook de komende jaren blijven lobbyen voor deze aanpak.

Daarnaast zullen wij onze leden op professionele wijze blijven ondersteunen en waar mogelijk bijstaan in hun dagelijkse praktijk. Laten wij er met zijn allen voor zorgen dat het nare aantal van 119.000 gevallen op jaarbasis nu eindelijk eens met grote sprongen gaat dalen.

Bert Pannekeet, voorzitter





De groei zet door, en dat is leuk

Vorig jaar schreef ik hier dat ik met ontzettend veel plezier de dagelijkse taken van de vereniging uitvoer. In 2016 is dit niet veranderd, integendeel: door het succes en de groei vind ik het alleen maar leuker worden. Maar groei brengt ook nieuwe problemen die we moeten gaan oplossen.

Zoals gezegd, de LVAK groeit enorm, en dat betekent nog meer werk en dus nog meer uren. We hebben het tot nu toe met een heel klein team kunnen rondbreien, maar er zullen nu meer mensen ingezet moeten worden om verschillende taken over te nemen. Dat wordt een lastige klus, omdat we, ondanks alle succes, nog steeds niet veel financiële armslag hebben.

Vanaf 2017 gaat er een student bedrijfskunde stage lopen bij de LVAK. Vanuit deze stage zal hij een advies uitbrengen over de juiste organisatiestructuur om de vereniging, met haar onstuimige groei, toekomstbestendig te maken.

In 2016 is de verdere ontwikkeling van de LVAK doorgegaan, onder andere met de introductie van de *Meldcode Assistent* voor gemeenten. Ook is er een enorme groei ontstaan in de samenwerking met gemeenten.

Ondertussen blijf ik enthousiast, en enorm trots over wat we als LVAK bereikt hebben. Vooral over de fijne samenwerking met alle leden. Het is leuk om te zien dat ondanks de groei met honderden leden het contact nog steeds informeel kan zijn.

Tea Hol, directeur

Nieuw in het bestuur: Jola

Ik ben in 2016 door de LVAK gevraagd voor een functie als algemeen bestuurslid. Dat was een hele eer. Na overleg met mijn manager, vanwege de te investeren tijd, heb ik ja gezegd. Vooral omdat ik de meerwaarde van de LVAK heb ondervonden toen ik aandachtsfunctionaris werd.

Toen ik de aandachtsfunctionaris werd binnen mijn organisatie, ambulancedienst, wist ik eigenlijk overal heel weinig vanaf.

Ik ben lid geworden van de LVAK, heb de Training Aandachtsfunctionaris van de LVAK gevolgd, en ben veel bijscholingsdagen gaan volgen. Ook uit de Digitale Bibliotheek putte ik veel informatie.

De LVAK heeft mijn functie als aandachtsfunctionaris handen en voeten gegeven.

Ik vind het ook een zeer professionele vakgroep. Ze geven mij ondersteuning en stof tot nadenken en ik ontmoet andere aandachtsfunctionarissen. En nu mag ik meedenken over allerlei zaken, nieuwe ontwikkelingen.



Dat vooral siert de LVAK.

Ze hebben het met een heel klein team en weinig geld, heel erg druk, maar blijven vooral focussen op nieuwe ontwikkelingen, gericht op het ondersteunen van de leden.

Ik vind het erg leuk om als bestuurslid daar een bijdrage aan te mogen verlenen. Vooral hoe we de aandachtsfunctionarissen kunnen voeden, steunen en begeleiden.

We zien in de praktijk helaas nog veel dat een aandachtsfunctionaris zo in zijn eentje moet worstelen en vanuit de organisatie niet altijd de steun krijgt die nodig is.

Jola Schenk, algemeen bestuurslid

Commissie voor Advies

De vereniging kent een commissie voor advies (CvA), waarin vertegenwoordigers zitten van organisaties die zich bezig houden met de professionalisering van de aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling.

De Commissie voor Advies komt gemiddeld iedere drie maanden bij elkaar. In 2016 was dat viermaal.

Adviezen 2016

De CvA heeft in 2016 de volgende onderwerpen ingebracht:

- Accreditaties voor de bijscholingsdagen
- Inrichting bijscholingsdagen op thema en ervaring
- Uitbreiding van de beroepsgroepen
- Aanscherping van de meldcode
- Inrichten bijscholingscommissie
- Themadagen voor niet leden
- Enquête prestatie-indicator gezondheidszorg

Werkwijze CvA

De CvA heeft het recht advies uit te brengen aan het bestuur over in ieder geval zaken die betrekking hebben op de deskundigheidsbevordering van de leden van de vereniging, over de registraties, over de samenstelling van de CvA. Maar ook andere aangelegenheden van strategische, tactische en operationele aard kunnen in de CvA aan de orde komen.

Voor een door de CvA uitgebracht advies kan door het bestuur slechts schriftelijk en gemotiveerd worden afgewezen, nadat over het advies een op overeenstemming gericht overleg tussen de CvA en het bestuur heeft plaatsgevonden.

De CvA wordt door het bestuur gehoord over alle aangelegenheden die de belangen raken van degenen die in de Commissie vertegenwoordigd zijn. De CvA kan ook besluiten om ongevraagd advies uit te brengen.

Leden van de Commissie voor Advies in 2016

- **Astrid Kruyt**, Jeugdarts GGD regio Utrecht
- **Ella Verdoold**, Groene hart Ziekenhuis
- **Hester Diderich**, Haags medisch Centrum
- **Lydia Janssen**, Juridisch Adviseur
- **Annemieke Konijnendijk**, promovendus Institute for Innovation and Governance Studies (IGS)
- **Ina Verbeek**, Movisie
- **Tea Hol**, LVAK

Nieuwe leden in de Commissie zijn:

- **Huup Reuver**, GGD Groningen
- **Stan van Haaren**, Projectleider Inhoudelijke Innovatie, Intervence
- **Henrique Sachse**, Vertrouwensarts Veilig Thuis
- **Klaas Kooijman**, NJi

Ingrid ten Berge heeft de commissie verlaten en Klaas Kooijman (Nji) zal in haar plaats zitting in de CvA nemen. Rinske Masselman heeft de commissie ook verlaten.

“

Bij het verzorgen van (juridische) workshops en inleidingen voor de LVAK wordt me telkens weer duidelijk hoe zeer aandachtsfunctionarissen er ‘alleen voor’ kunnen staan in hun organisatie en hoe belangrijk het voor hen is contact te hebben met collega-aandachtsfunctionarissen. Daarom denk ik heel graag mee in de Commissie van Advies van de LVAK. We bespreken daar de landelijke ontwikkelingen in de aanpak van kindermishandeling en huiselijk geweld, en we vragen ons dan meteen af wat deze ontwikkelingen voor de aandachtsfunctionarissen betekenen, en hoe we daar als LVAK goed op in kunnen spelen.

Als jurist let ik binnen de Commissie van Advies extra op wet- en regelgeving die voor de aandachtsfunctionarissen van belang zijn. Zo speelt nu bijvoorbeeld het zogeheten afwegingskader bij de meldcode dat verplicht wordt in 2019. Daarover zal de LVAK u ongetwijfeld informeren in de komende tijd.

Ik vind de LVAK van bijzonder belang voor alle aandachtsfunctionarissen. De LVAK houdt hen goed op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen, biedt hen training en toerusting en geeft hen ook een platform om ervaringen uit te wisselen. Daarom draag ik graag een klein steentje bij aan de LVAK.

Lydia Janssen, juridisch adviseur

”

Bijscholingsdagen

In 2016 is de activiteit ‘bijscholingsdagen’ uitgebreid. Het aantal bijscholingsdagen is dit jaar toegenomen, er zijn zogenaamde ‘basisdagen’ voor nieuwe leden aan het programma toegevoegd en er zijn dagen voor specifieke thema’s ontwikkeld.

Basisdagen

De basisdagen zijn gericht op informatie waarover een aandachtsfunctionaris zeker moet beschikken. De inhoud van de basisdagen is gericht op privacy, documenteren en ouderschap/gezag. Deze dagen worden verzorgd door Lydia Janssen, als jurist werkzaam in de Commissie van Advies van de LVAK.

De vereniging blijft zoeken en ontwikkelen om de bijscholing zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de wensen van de leden. Dat is een moeilijke opdracht, zeker omdat er leden zijn die langer dan drie jaar, en leden die minder dan een jaar lid zijn.

Bijscholingscommissie

In 2015 zijn we gestart met een werkgroep voor de bijscholingsdagen, verder genoemd: *bijscholingscommissie*. In 2016 is deze groep uitgebreid, met een wens van twee leden per beroepsgroep. In dit jaar is er ook een functieprofiel voor de leden van de commissie ontwikkeld. De vereniging is van mening dat de deskundigheid van de leden een waardevolle aanvulling is voor deze commissie om mee te beslissen over de bijscholingsdagen van de LVAK. Deze commissie is in 2016 tweemaal bij elkaar geweest voor een *brainstorm*. Daar zijn veel adviezen uitgekomen, met name om in 2017 te starten met een dag voor leden die meer dan twee jaar lid zijn. Als titel voor de dag is gekozen: *Masterclass*.

De vereniging vindt het belangrijk dat de bijscholingsdagen voldoende leermomenten bieden aan de aandachtsfunctionarissen, en tegelijkertijd wil de vereniging dat de leden deze dagen als prettig ervaren, met een goede ruimte, goed verzorgde catering en tijd om te kunnen netwerken met elkaar.

Wat leden vinden van de bijscholingsdagen...

“De bijscholingsdagen zijn informatief en leerzaam met vaak boeiende sprekers. De locatie is prettig en goed bereikbaar en de catering is geweldig. De organisatie zit strak in elkaar en ook hier weer veel mogelijkheden om contacten te leggen en te brainstormen.”

~

“Fijn dat er dagen op thema komen!”

~

“De basisdag met Lydia Janssen is geweldig, wat een informatie krijg je te verwerken. Je denkt dat je alles al wel weet, maar op deze dag merk je pas wat je mist.”

~

“Na iedere bijscholingsdag ben ik weer extra geïnspireerd om collega’s binnen de eigen organisatie te stimuleren om zich bezig te houden met de aanpak van km/hg.”

“Een zeer waardevolle activiteit van de LVAK”

“We stellen soms de vraag of de bijscholingsdag in een eigen regio kan, maar na zo’n dag beseffen we weer, dat het een prima locatie is en dat het fijn is om AF uit andere regio’s en soms beroepsgroepen te ontmoeten.”

~

“Erg belangrijk voor mij is de mogelijkheid tot het uitwisselen van informatie en ervaringen met collega’s delen. Fijn dat de LVAK deze mogelijkheid biedt.”

~

“Een groot compliment voor de kwaliteit van de bijscholingsdagen en ook de prijs ervan.”

~

“De bijscholings- en trainingsdagen bieden een mogelijkheid tot het vergaren en actief houden van kennis.”

Locatie bijscholingsdagen

De bijscholingsdagen worden in Utrecht gehouden, een locatie in het midden van het land. Hier is voor gekozen om leden uit alle streken van Nederland het zo makkelijk mogelijk te maken. Soms wordt de vraag gesteld om de dagen in andere regio’s te verzorgen dan in het midden van het land. We organiseren nu dagen voor verschillende doelgroepen, dagen op thema en basisdagen voor nieuwe leden. Alle dagen hebben meerdere workshops, zodat de leden uit veel dagen een keus kunnen maken.

Als we een dag in een andere regio verzorgen, kan het niet specifiek op doelgroep, en niet op niveau (basis- of gevorderden). We kunnen dan niet aansluiten bij de wensen van de leden. Verder zijn de kosten van een bijscholingsdag zeer hoog, het beslaat een groot gedeelte van het lidmaatschapsbijdrage. Met Domstad in Utrecht hebben we nu een samenwerking van vier jaar en kunnen we goede afspraken maken over kosten, eventuele annulering, minder deelnemers dan voorzien enz. Wat een bijscholingsdag kost, kunt u zien in de begroting.

Pilot-dag voor niet-leden

In oktober heeft de LVAK samen met Registerplein een bijscholingsdag verzorgd voor personen die niet lid zijn van de LVAK. Dit was een pilot om te kijken of we hiermee leden konden werven. Het was een geslaagde dag, iedereen was zeer enthousiast, maar het aantal leden is niet meetbaar toegenomen.

Er is op deze dag een film gemaakt om de LVAK uit te lichten, zie hiervoor: lvak.nl/film

Brief schoolbesturen

Ook in samenwerking met Registerplein is er een brief naar schoolbesturen gestuurd om uit te leggen hoe belangrijk het is om een geschoolde aandachtsfunctionaris aan te stellen.

Leden

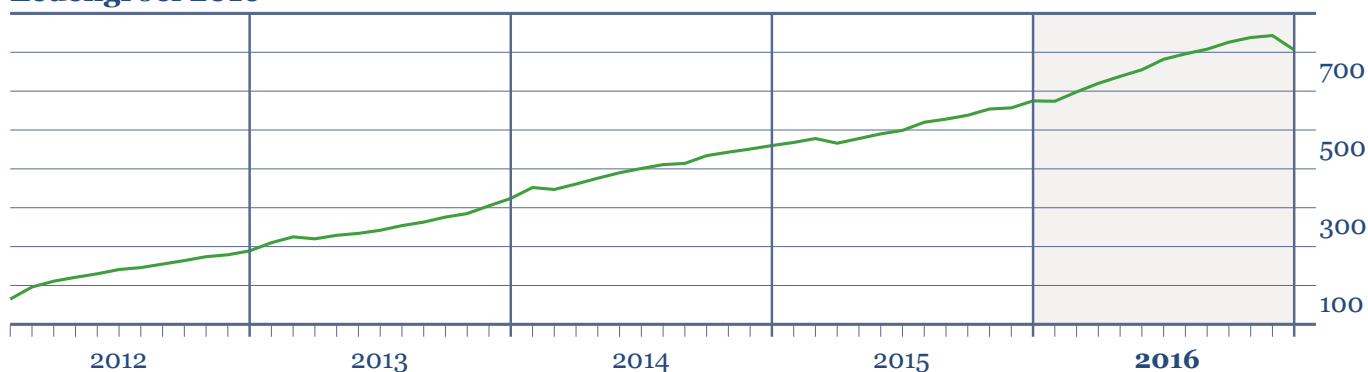
Ook in 2016 heeft de ledengroei doorgezet, naar een totaal van 701 leden aan het einde van het jaar. De sterkste toename zit ook dit jaar weer in subsectoren van de gezondheidszorg.

Ledengroei

In 2016 is het ledenaantal van de LVAK toegenomen met 130 leden. Nieuwe aanmeldingen komen vooral vanuit de AMBU, SEH en jeugdgezondheidszorg.

Omdat per 2016 het lidmaatschap niet langer per kalenderjaar, maar “vanaf datum van betaling” verloopt, zullen de gebruikelijke ‘dips’ in de maanden januari/februari (niet- of te laat betaald) in volgende jaren afnemen.

Ledengroei 2016



Aantallen per sector

Er zijn in 2016 geen sectoren toegevoegd/uitgesplitst. Het is de bedoeling om in 2017 de sector “wijkteams” toe te voegen.

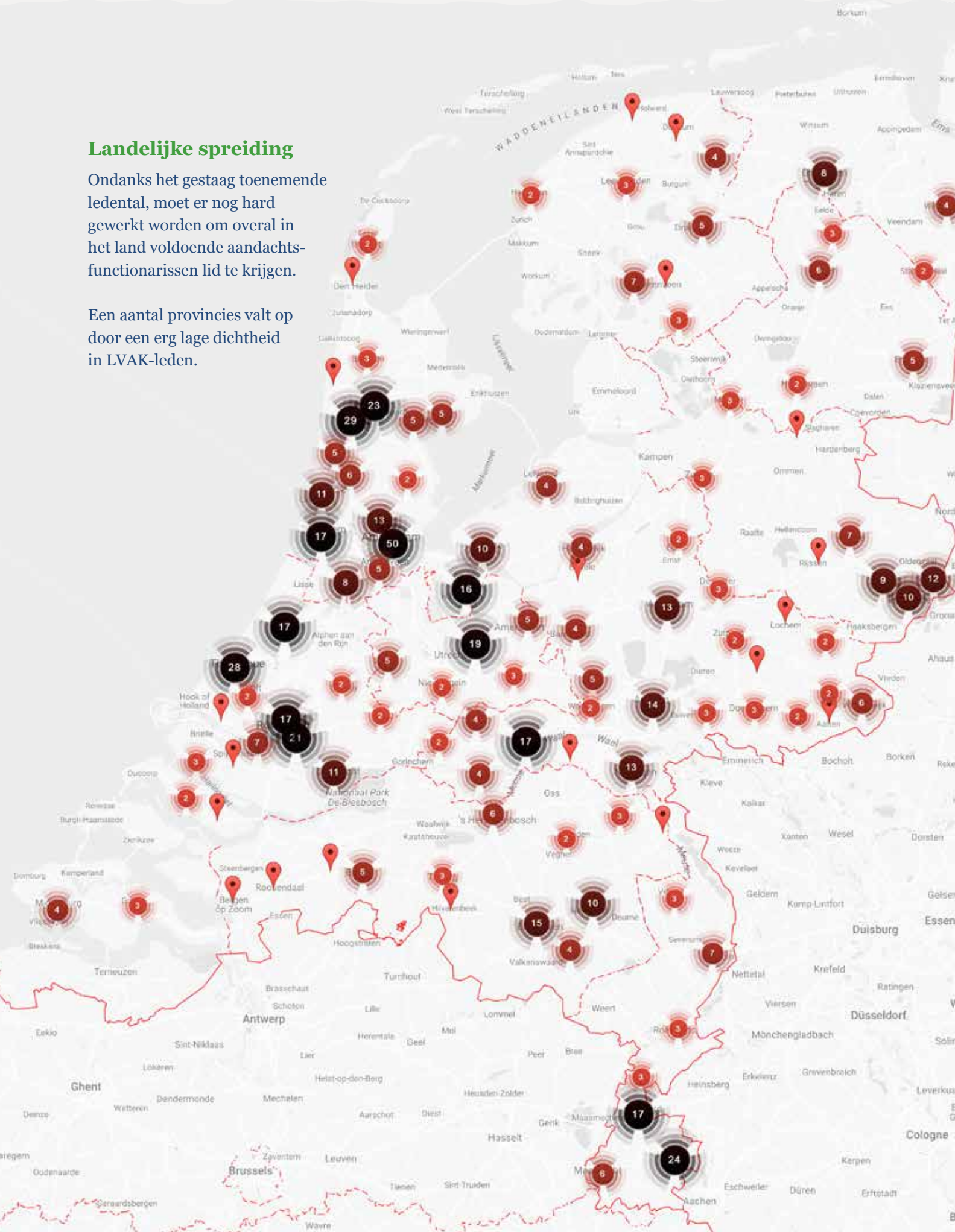
Aantal LVAK-leden per sector, 31 december 2016

Gezondheidszorg	184	
Kinderopvang	113	
Basisonderwijs	86	
Jeugdzorg	61	
Ambulance/SEH/Huisartsenpost	56	
Anders	44	
Jeugdgezondheidszorg	42	
Maatschappelijke Ondersteuning	42	
Speciaal Onderwijs	30	
Voortgezet Onderwijs	19	
GGZ	17	
Huisartsen	6	
Politie/Justitie	1	
Totaal	701	

Landelijke spreiding

Ondanks het gestaag toenemende ledental, moet er nog hard gewerkt worden om overal in het land voldoende aandachtsfunctionarissen lid te krijgen.

Een aantal provincies valt op door een erg lage dichtheid in LVAK-leden.



Keurmerk Meldcode

De invoering van het Keurmerk Meldcode blijkt een goede keuze te zijn geweest. Vooral directies en besturen blijken erg gemotiveerd om het keurmerk binnen te halen.

Een organisatie kan met het Keurmerk Meldcode aantonen dat zij de meldcode correct en volledig heeft geïmplementeerd, een aandachtsfunctionaris heeft die geschoold blijft en met een protocol meldcode werkt dat aan alle wettelijke eisen voldoet.

Er is voor het toetsen van de aanvragen een commissie opgericht die bestaat uit: Registerplein, twee juristen en de LVAK. Het protocol wordt bekeken door Registerplein, een jurist, en als eindverantwoordelijke de LVAK.

In 2016 zijn er **40 Keurmerken Meldcode** uitgereikt.

In 2015 zijn er voorbeeldprotocollen ontwikkeld. Een algemeen protocol, een voor gezondheidszorg en een voor de kinderopvang. In het protocol staat een format met de stappen, waarbij ingevuld moet worden wie verantwoordelijk is voor de stappen en alle wettelijke verplichtingen worden in dit protocol al vermeld. Dit protocol wordt in 2016 verstrekt als Word document. Zie hiervoor de digitale bibliotheek.



Als een organisatie aan alle eisen voor het keurmerk voldoet, wordt door de LVAK een bordje opgestuurd voor op de gevel, krijgt ze digitale 'banners' voor op hun eigen website, en krijgt ze een vermelding op de LVAK-website: lvak.nl/vereniging/keurmerk_meldcode/toegankelijk.html

Gemeente Rotterdam en het Keurmerk Meldcode

De gemeente Rotterdam hecht grote waarde aan het goed hanteren van de meldcode. Om organisaties te ondersteunen, vergoedt de gemeente voor 200 organisaties éénmalig het lidmaatschap van de LVAK voor een gecertificeerde aandachtsfunctionaris. De organisatie van de ingeschreven aandachtsfunctionaris moet een protocol, dat voor Rotterdam is ontwikkeld, ter toetsing indienen bij de LVAK. Bij goedkeuring, ontvangt de organisatie het Keurmerk Meldcode. De mogelijkheid om hiervoor aan te melden **loopt tot juni 2018**. Voor meer informatie over deze regeling kunt u direct contact opnemen met de Gemeente Rotterdam.



Gemeente Rotterdam

Training Aandachtsfunctionaris

In 2014 is de training aandachtsfunctionaris kindermishandeling/huiselijk geweld ontwikkeld. In 2014 en 2015 zijn er 18 trainers opgeleid om deze training uit te voeren.

De trainers zijn niet in dienst bij de LVAK, maar als ZZP'er of via een organisatie verbonden met de LVAK. Ze tekenen een overeenkomst om te verklaren de LVAK trainingen uit te voeren zoals door de LVAK is voorgeschreven. De trainers blijven bijgeschoold door deelname aan de reguliere bijscholingsdagen van de LVAK, en door een jaarlijks terugkerende, verplichte dag voor trainers bij te wonen.

De trainers voeren de trainingen uit in heel Nederland. Het aanbod van openstaande trainingen wordt op de site van de LVAK vermeld.

Aantal uitgevoerde trainingen in 2016

AF kindermishandeling	79
AF ouderenmishandeling	10
AF korte contacten	6

De LVAK ontvangt geen inkomsten vanuit de trainingen. De trainers voeren de training vanuit hun eigen organisatie uit. De trainers betalen lidmaatschap aan de LVAK, waarvan de kosten, bedoeld voor de training, betaald worden.

Onderzoek Universiteit Leiden

Drie studenten van de Universiteit Leiden, hebben als onafhankelijke en objectieve partij gekeken naar het functioneren van de LVAK en de verwachtingen en ervaringen van haar leden.

De studenten hebben een communicatieplan gemaakt, waarin zij een overzicht geven van de sterke kanten van de LVAK en zij hebben inzicht geboden in de punten waarop de LVAK zich verder kan ontwikkelen.

Het doel van dit communicatieplan is het aanbieden van handvatten aan de LVAK, waardoor zij zich kan blijven verbeteren en vernieuwen en van optimale waarde kan zijn voor haar leden.

Het vergroten van de toegevoegde waarde van de LVAK is dan ook wat uiteindelijk geprobeerd wordt te bereiken. Daarnaast zullen aanbevelingen worden gedaan om de ledenwerving te stimuleren.

Het plan is als bijlage aan dit jaarverlag toegevoegd.



Universiteit
Leiden

De verbeterpunten die de LVAK 2016 uit zal voeren zijn:

- Verbeteren van de bijscholingsdagen door dagen op thema aan te bieden
- Folders naar organisaties sturen
- Publicaties in vakbladen
- Nieuwsbrief vaker versturen

Voor een aantal van deze punten hopen we in 2017 een bestuurslid aan te trekken met deskundigheid op het gebied van communicatie. We willen de verbeterpunten en aanbevelingen dan nog beter uitvoeren.

Bestuursverslag

Missie, visie, doelstellingen

De vereniging heeft als doel het bieden van ondersteuning aan de aandachtsfunctionaris kindermishandeling/huiselijk geweld op het bewaken van continuïteit en deskundigheidsbevordering op het gebied van aanpak kindermishandeling/huiselijk geweld en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De vereniging wil haar doel bereiken door:

- het aanbieden van bijscholingsdagen
- het inrichten, onderhouden en ter beschikking stellen van een digitale bibliotheek
- het onderhouden van een Helpdesk voor vragen omtrent de implementatie of lastige vragen
- het onderhouden van een besloten LinkedIn-groep
- het verspreiden van een nieuwsbrief
- het aanbieden van de training LVAK aandachtsfunctionaris

Visie

Aandachtsfunctionarissen hebben een eigen professionele autonomie. Vanuit hun vakbekwaamheid en deskundigheid hebben zij de ruimte om invulling te geven aan hun professionele verantwoordelijkheid. De LVAK wil een systeem van permanente educatie bieden op het gebied van de Meldcode, kindermishandeling, huiselijk geweld en de taken van de aandachtsfunctionaris, waarbij de aandachtsfunctionaris zijn vakbekwaamheid op deze gebieden op peil kan houden.

Met name het leereffect op de bijscholingsdagen, de samenwerking tussen de leden en de vereniging en de contacten met collega aandachtsfunctionarissen mogelijk maken, staan bij de LVAK hoog in het vaandel.

Bestuur

De LVAK wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit minstens drie leden. Momenteel wordt het bestuur gevormd door:

- **Bert Pannekeet**, voorzitter
- **Ingmar Dekker**, penningmeester
- **Jola Schenk**, algemeen bestuurslid

Taken van het bestuur

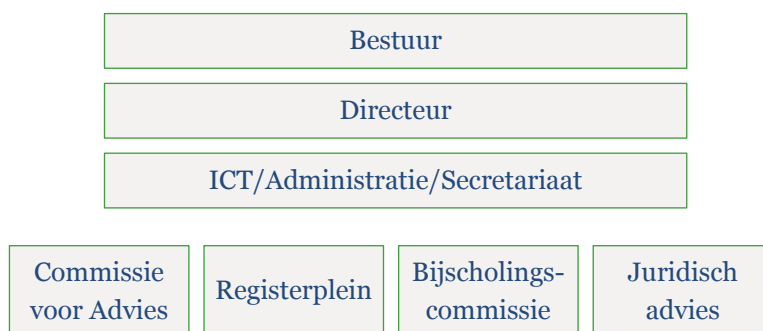
De **voorzitter** leidt de algemene vergadering en de vergaderingen van het bestuur en leden.

De voorzitter leidt ook de rest van het bestuur: initiatieven nemen, coördineren en het uitvoeren van bestuurswerkzaamheden. Zorgt voor vertegenwoordiging van de organisatie naar binnen en buiten.

De **secretaris** schrijft brieven en andere stukken namens de vereniging. Archiveert en ontvangt brieven en bewaart afschriften van verzonden brieven. Maakt verslagen en notulen van de diverse vergaderingen, zoals de ledenvergadering en de bestuursvergaderingen.

De **penningmeester** houdt de kas bij en het beheert de bankrekeningen. Doet en ontvangt betalingen. Houdt het kas- en bankboek bij. Maakt het financieel jaarverslag. Bewaakt de plannen van het bestuur aan de hand van de begroting.

Organisatiestructuur LVAK



Directeur

Tea Hol is de directeur van de LVAK.

Taken directeur

De directeur werkt in opdracht voor de LVAK en voert twee soorten taken uit:

1. Management:

Hier vallen onder: het voorbereiden en uitvoeren van de bijscholingsdagen, beheren van de digitale bibliotheek en de helpdesk, het voorbereiden en uitvoeren van congresdagen en informatiebijeenkomsten, het samenwerken met Landelijke partners, het toezicht op nieuwe leden, ontwikkelen van projectplannen, actualiseren van de training aandachtfunctionaris en contactpersoon voor de trainers van de LVAK training. Tevens is de directeur lid van de Commissie voor Advies, contactpersoon voor de bijscholingscommissie, lid van de toetsingscommissie voor het Keurmerk Meldcode en contactpersoon voor Registerplein.

2. Administratieve taken:

Hier valt onder: het actualiseren van folders, e-mailcontacten, acquisitie voeren, het schrijven van het jaarverslag 2016, en de begroting voor 2017 maken.

In 2016 zijn er voor de management taken 707 uren en voor de administratieve taken 608 uren uitgevoerd.

Commissie voor Advies

De LVAK kent een Commissie voor Advies met hierin vertegenwoordigers van organisaties die zich bezighouden met de professionalisering van de aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling. Meer over de CvA op pagina 4.

Kosten

Hieronder volgt een verkort overzicht van de kosten die de vereniging in 2016 heeft moeten maken. Zie voor een uitgebreid overzicht de jaarrekening (bijlage).

Bijscholingsdagen

De kosten voor één bijscholingsdag:

• locatie en catering	€ 3.500,-
• workshopleiders	€ 2.100,-
• voorbereiding en uitvoering	€ 3.400,-
• administratiekosten	€ 450,-
• aanvraag accreditaties	€ 275,-

Totaal één dag (80 deelnemers)	€ 9.725,-
Per deelnemer:	€ 122,-

Registerplein

De kosten voor de registratie bij Registerplein zijn **€ 20,- per lid per jaar**.



Keurmerk Meldcode

De kosten van het Keurmerk Meldcode zijn: toetsen van het protocol (€ 50,-), uitgave van een bordje (€ 13,-). Inkomsten zijn € 65,- per aanvraag Keurmerk meldcode.

Keurmerk Meldcode 
huiselijk geweld en kindermishandeling

Cora sluit af...

Enkele jaren geleden begon ik als ondersteuner bij de LVAK bijscholingsdagen en de uitvoering van bijbehorende administratieve taken. Sinds 2014 is het ledenaantal van de LVAK verdubbeld en plannen we jaarlijks meer bijscholingsdagen. Een goede zaak, want het is belangrijk om de Wet Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld onder de aandacht te brengen en te houden en te zorgen dat aandachtsfunctionarissen geschoold blijven.

Goede voorbereiding voor de bijscholingsdagen kost echter veel tijd.

Voor Tea reden om een aantal van haar taken aan het secretariaat over te dragen om zo voldoende tijd over te houden om haar specifieke deskundigheid zo goed mogelijk in te zetten.

Het indienen van accreditatie aanvragen en het verwerken van de presentie lopen nu via het secretariaat.

Leden en toekomstige leden van de LVAK kunnen hun praktische vragen over het lidmaatschap, het volgen van een tweede bijscholingdag en hoe ze kunnen inschrijven voor een bijscholingdag stellen via: secretariaat@lvak.nl



In de digitale bibliotheek van de LVAK vindt de aandachtsfunctionaris alle informatie die van belang kan zijn bij de implementatie, het maken van een protocol, het doorgeven van de nieuwe ontwikkelingen, formulieren en tools. Het beheer van de digitale bibliotheek is inmiddels overgedragen aan het secretariaat.

In 2016 organiseerde de LVAK 10 bijscholingsdagen voor haar leden, die stuk voor stuk als waardevol en inspirerend werden gewaardeerd. De suggesties vanuit de leden voor nieuwe onderwerpen ervaren wij als zeer bruikbaar.

Cora Gerla, secretariaat

**Landelijke Vakgroep Aandachtsfunctionarissen
Kindermishandeling (LVAK)**

p/a Burijnstraat 3
1825 JM ALKMAAR

e-mail: info@lvak.nl
web: lvak.nl
tel: 06 - 41 01 80 31